



ASSABENTAT D'OBRES

DADES DEL SOL·LICITANT

Nom i cognoms, o raó social:

Document d'identificació:

Adreça:

Municipi:

CP:

Província:

Telèfon:

Mòbil:

Correu electrònic:

DADES DEL REPRESENTANT

Estic obligat a aportar l'autorització de representació segons el model de l'Ajuntament de Montmeló.

NOTIFICACIONS

Escolliu el mitjà preferent per a rebre les notificacions corresponents a aquesta sol·licitud:

Notificació en paper.

Notificació electrònica (indispensable per a obligats).

Amb aquest propòsit, facilito el correu electrònic on rebre els avisos conforme tinc disponible les notificacions a la Seu electrònica d'aquest Ajuntament.

Recordeu que la falta d'accés a la notificació no impedirà que es consideri realitzada. A partir de la data de dipòsit de la notificació, disposa de 10 dies naturals per accedir a la seva notificació electrònica. Si transcorregut el termini de 10 dies no ha accedit a la notificació, aquesta es considerarà rebutjada i l'acte es donarà per notificat.

DADES DEL CONTRACTISTA

Nom i cognoms, o raó social:

Document d'identificació:

Telèfon:

Mòbil:

Fax:

Correu electrònic:

DADES DE LA FINCA

Adreça:

Referència cadastral (Mes informació a: <http://www.sedecatastro.gob.es>)



DESCRIPCIÓ DE LES OBRES (actuacions que no poden comportar una variació de superfícies, volums, ni afectar estructura ni la distribució interior. No poden afectar edificis catalogats ni implicar canvi d'ús)

- Reforma de cuina i/o bany existents, sense alteració d'envans (substitució de mobiliari sanitari, armaris i taulells.)
- Enguixar parets o sostres.
- Reparació, substitució i/o col·locació de fals sostre.
- Reparació, substitució i/o col·locació de paviment en interiors privatis.
- Reparació i/o substitució de fusteria o serraleria (portes, finestres, persianes, baranes...)
- Reparar o renovar les instal·lacions a l'interior de l'habitatge.

DOCUMENTACIÓ QUE APORTA L'INTERESSAT

- Pressupost de l'obra.
- Document de pagament de la llicència. ([Web per al pagament d'autoliquidacions](#))
- Autorització de representació.
- Altra documentació:

AUTOLIQUIDACIÓ

Fiança: 150€

Montmeló, de/d' de 20

[Signatura del sol·licitant o representant legal]

PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

D'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la llibre circulació d'aquestes, i la Llei Orgànica 3/2018 de 5 de desembre de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, l'informem què les seves dades seran incorporades l'informem que les seves dades seran incorporades a un tractament amb la finalitat específica de gestionar la seva sol·licitud.

El Responsable del Tractament és l'Ajuntament de Montmeló, i podeu ampliar la informació sobre el tractament de dades personals accedint a la Política de Privacitat de l'Ajuntament al següent enllaç: <https://www.montmelo.cat/lnk20/proteccio-de-dades.htm>.

Així mateix s'informa de la possibilitat d'exercir els seus drets d'accés, rectificació, supressió i la resta dels seus drets mitjançant la remissió d'un escrit dirigit al Responsable del Tractament a la següent adreça: Ajuntament de Montmeló, Plaça de la Vila, 1, 08160 Montmeló), o mitjançant la Seu Electrònica de l'Ajuntament.